

# Организация работы по охране труда

В государственном учреждении образования разработано руководство по системе управления охраной труда, которое регламентирует основные требования к системе управления охраной труда: планирование, реализацию и анализ деятельности в области охраны труда, обязанности должностных лиц по обеспечению функционирования системы управления охраной труда учреждения образования. Руководство разработано на основании Закона Республики Беларусь от 12 июля 2013 г. № 61-З «О внесении изменений и дополнений в Закон Республики Беларусь «Об охране труда» с учетом требований СТБ 18001 «Системы управления охраной труда. Общие требования».

Управление охраной труда направлено на: формирование безопасных условий труда; улучшение сложившихся условий труда, повышение их безопасности в учреждении; обеспечение выполнения всеми работниками своих обязанностей по охране труда.

Система управления охраной труда средней школы № 169 предусматривает следующую последовательность действий:

Директор проводит анализ функционирования системы управления охраной труда для разработки и реализации корректирующих и предупреждающих действий и постоянного совершенствования системы управления охраной труда.

Основными направлениями деятельности учреждения образования в области охраны труда является обеспечение:

- соблюдения законодательных требований охраны труда;
- постоянного улучшения условий и охраны труда;
- снижения риска производственных травм и профессиональных заболеваний;
- постоянного выявления опасностей, оценки рисков и управления ими;
- финансирования мероприятий по улучшению условий и охраны труда в необходимых объемах;
- обучения и повышения квалификации работников в области охраны труда;
- реализации идеи о том, что безопасность труда — дело всех и каждого;
- систематического информирования работников об условиях труда на рабочих местах.

С целью реализации совершенствования работы по охране труда в ГУО «Средняя школа № 169 г. Минска» разработаны следующие документы:

- положение об основных направлениях деятельности в области охраны труда (Приложение 1);
- положение о системе управления охраной труда;
- положение об общественном инспекторе (Приложение 2);

- положение о проведении дня охраны труда (Приложение 3);
- процедуры (инструкции, другие документы) по охране труда;
- записи и другая сопутствующая документация.

При подготовке предложений по улучшению условий и охраны труда предусматривается:

- введение рациональных режимов работы, установление продолжительности ежедневной работы с учетом специфики школы, определение продолжительности перерывов для отдыха и питания;
- предоставление компенсаций по условиям труда;
- приведение оборудования, машин и механизмов в соответствие с требованиями безопасности;
- создание оптимального температурно-влажностного режима и нормируемой освещенности на рабочих местах;
- обеспеченность работающих санитарно-бытовыми помещениями до установленных норм;
- вывод из эксплуатации зданий, оборудования, не отвечающих требованиям охраны труда;
- выполнение мероприятий по подготовке к работе в осенне-зимних условиях;
- другие мероприятия.

Наряду с вышеуказанными включаются мероприятия, связанные с текущей деятельностью по охране труда:

- проверка знаний работников по вопросам охраны труда;
- паспортизация санитарно-технического состояния условий и охраны труда;
- предварительные и периодические медицинские осмотры работников;
- обучение, повышение квалификации, проверка знаний и инструктирование по вопросам охраны труда;
- разработка и пересмотр инструкций по охране труда, других локальных нормативных правовых актов;
- приобретение средств индивидуальной защиты и средств профилактики от заболеваний (смывающие и обезвреживающие средства);
- обеспечение ухода за средствами индивидуальной защиты (проверка защитных свойств, стирка, чистка, обеспыливание, восстановление защитных пропиток, ремонт и др.);
- проведение Дней охраны труда, Недель охраны труда (Приложение 4), смотров, осуществление всех видов контроля за соблюдением требований охраны труда соответствующими должностными лицами;
- приобретение медицинских препаратов и перевязочных средств, первичных средств пожаротушения;
- проведение планово-профилактических осмотров, освидетельствования, испытания, наладки, ремонтных работ по обеспечению безопасности

- оборудования, инструмента, объектов производственного и санитарно-бытового назначения;
- отработка планов эвакуации, противоаварийных и противопожарных тревог;
  - приобретение необходимой бланочной документации;
  - подписка на периодические издания и приобретение нормативной документации и справочной литературы;
  - укрепление учебно-материальной базы кабинета и уголков по охране труда;
  - нанесение и восстановление сигнальных цветов и знаков безопасности;
  - очистка вентиляционных установок и воздухопроводов, осветительной арматуры, световых фонарей, окон, фрамуг;
  - компьютеризация деятельности по охране труда;
  - проведение аудитов функционирования системы управления охраной труда;
  - другие мероприятия.

При разработке мероприятий по охране труда анализируются следующие данные:

- выявленные опасности с превышающим уровнем риска для здоровья и безопасности работников;

результаты:

- аттестации рабочих мест по условиям труда, паспортизации санитарно-технического состояния условий и охраны труда; обучения, инструктажа, проверки знаний работников по вопросам охраны труда;
- технических осмотров, освидетельствований состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов, другая документация учреждения образования по вопросам охраны труда, а также требования безопасности, изложенные в эксплуатационной и ремонтной документации заводов изготовителей оборудования, используемого в дошкольном учреждении;
- обеспеченность работников необходимыми средствами защиты, а также материально-техническое обеспечение;
- предписания органов государственного надзора и контроля, контролирующих служб, лица, ответственного за организацию работы по охране труда в дошкольном учреждении;
- представления профсоюзов;
- предложения работников по улучшению условий труда;
- документы и предложения вышестоящих органов;

информация о передовом опыте работы по созданию здоровых и безопасных условий труда и т.д.

В соответствии с требованиями законодательства в школе с учетом видов деятельности определены процедуры по обеспечению безопасного выполнения всех видов работ и оказываемых услуг, а именно:

- соблюдение законодательства об охране труда при приеме на работу, проведение медицинского осмотра работников;
- обеспечение средствами индивидуальной защиты, соответствующими требованиям безопасности;
- хранение материалов, продукции, погрузо-разгрузочные работы;
- приемка здания после капитального ремонта;

обеспечение:

- безопасной эксплуатации оборудования, инструмента;
- безопасной эксплуатации здания;
- требований охраны труда при перепланировке помещений, создании новых рабочих мест, установке и вводе в эксплуатацию машин и т.п.;
- безопасности при производстве работ с повышенной опасностью;
- пожарной безопасности;
- требований охраны труда при использовании работниками личного транспорта в интересах учреждения образования;
- паспортизация санитарно-технического состояния условий и охраны труда;
- аттестация рабочих мест по условиям труда;
- защита работников от отрицательных последствий воздействия неблагоприятных факторов производственной среды и трудового процесса;
- обеспечение работников средствами индивидуальной защиты и профилактики;
- санитарно-бытовое обеспечение работников;
- предоставление компенсаций и льгот за работу во вредных или опасных условиях труда;
- проведение Дней охраны труда;
- контроль за состоянием охраны труда.

Периодический контроль за соблюдением законодательства об охране труда (далее — периодический контроль) проводится ежедневно, ежемесячно, ежеквартально с участием общественного инспектора и предусматривает участие работников в деятельности по улучшению условий и охраны труда, профилактике несчастных случаев и заболеваний на производстве.

**Ежедневный  
контроль**

Проверяется:

**Ежемесячный  
контроль**

Проверяются:

**Ежеквартальный контроль**

Проверяется:

- состояние рабочих мест;
  - исправность оборудования, инструмента, вентиляционных систем и установок;
  - наличие инструкций по охране труда и средств индивидуальной защиты;
  - выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущими проверками;
  - соблюдение работниками требований безопасности при выполнении работ.
- результаты ежедневного контроля;
  - выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения всех видов контроля, а также мероприятий, предусмотренных коллективным договором, планом мероприятий по охране труда, мероприятий по управлению рисками;
  - выполнение приказов и распоряжений директора школы, мероприятий по документам расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также результаты рассмотрения представлений общественного инспектора профсоюза по охране труда;
  - исправность и соответствие оборудования требованиям охраны труда;
  - соблюдение работниками правил, норм, инструкций по охране труда;
  - выполнение графиков планово-предупредительных ремонтов оборудования, вентиляционных систем и установок, соблюдение инструкций;
  - состояние рабочих мест, территории, прилегающей к учреждению
- организация и результаты проведения ежедневного и ежемесячного контроля;
  - выполнение целевых и плановых мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективным договором, другими локальными нормативными правовыми актами;
  - выполнение мероприятий по документам расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
  - своевременность проведения аттестации рабочих мест по условиям труда и выполнения мероприятий по ее результатам;
  - техническое состояние и содержание здания (сооружений), помещений и прилегающих к ним территорий, состояние дорог, тротуаров, проходов и проездов;
  - соответствие рабочих мест, оборудования требованиям охраны труда;
  - эффективность работы вентиляционных систем и установок;
  - выполнение графиков планово-предупредительного ремонта оборудования;
  - обеспеченность работников средствами индивидуальной защиты и организация

- |  |   |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>образования;</li> <li>• наличие и состояние защитных, сигнальных и противопожарных средств и устройств, контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров и т.п.);</li> <li>• своевременность проведения инструктажа по охране труда работникам;</li> <li>• наличие средств индивидуальной защиты и правильность их использования работниками;</li> <li>• предоставление работникам компенсаций по условиям труда;</li> <li>• состояние санитарно-бытовых помещений и устройств, обеспечение работников смывающими и обезвреживающими средствами;</li> <li>• соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины;</li> <li>• состояние уголка по охране труда, наличие средств наглядной агитации.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>ухода за ними;</li> <li>• наличие и состояние санитарно-бытовых помещений, уголка по охране труда;</li> <li>• соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.</li> </ul> |
|--|---|

По результатам анализа системы управления охраной труда руководитель принимает решения, направленные на ее совершенствование и повышение результативности, в частности:

- пересмотр основных направлений деятельности учреждения, целей и планов в области охраны труда;
- перераспределение ответственности и полномочий;

- пересмотр и корректировка документов, в соответствии с которыми осуществляется система управления охраной труда;
- разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда и т.д.

## Организация общественного контроля

**Целью** общественного контроля является:

- создание здоровых и безопасных условий труда работающим;
- предупреждение несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- контроль за правильным и своевременным расследованием и учетом несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- контроль за возмещением в полном объеме вреда, причиненного работникам увечьем либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением ими своих трудовых обязанностей.

В целях осуществления профсоюзами общественного контроля за соблюдением законодательства об охране труда к этой работе на общественных началах привлекаются профсоюзные активисты – общественные инспекторы по охране труда.

Общественный инспектор по охране труда избирается открытым голосованием на общем профсоюзном собрании или назначается решением профсоюзного комитета на срок полномочий профсоюзного органа и работает под его руководством. Полномочия общественного инспектора по охране труда на осуществление контроля подтверждаются удостоверением.

В целях обеспечения успешной работы общественных инспекторов по охране труда профсоюзная организация:

- организует их обучение и информирование по вопросам охраны труда, обеспечение инструкциями и нормативными документами;
- содействует реализации внесенных ими предложений по улучшению условий и охраны труда;
- обобщает положительный опыт работы общественных инспекторов по охране труда;

- предусматривает меры морального и материального поощрения общественных инспекторов по охране труда за активную и добросовестную работу;
- предоставляет возможность осуществлять общественный контроль за соблюдением законодательства о труде в рабочее время.

Общественный инспектор по охране труда осуществляет общественный контроль за соблюдением законодательства об охране труда, выполнением условий коллективного договора (соглашения) в формах, не связанных с проведением проверок, а именно:

- мониторинга – мероприятий по наблюдению, анализу, оценке соблюдения трудовых и социально-экономических прав граждан (Приложение 5);
- участия в работе коллегиальных органов, комиссий;
- иных формах, предусмотренных законодательством, коллективным договором (соглашениями).

Общественный инспектор по охране труда осуществляет контроль самостоятельно или в составе комиссий, работает под руководством профсоюзного органа, строит свою работу в контакте с непосредственными руководителями работ, с работниками службы охраны труда, с первичной профсоюзной организацией, с техническими инспекциями труда.

В своей работе общественный инспектор по охране труда руководствуется нормативными актами, регламентирующими общественный контроль:

Указ Президента Республики Беларусь от 6 мая 2010 г. № 240 «Об осуществлении общественного контроля профессиональными союзами»;

Трудовой кодекс Республики Беларусь;

Постановление Президиума Совета Федерации профсоюзов Беларуси 25.08.2010 № 180 Положение об общественном инспекторе по охране труда;

Постановление Президиума Совета Федерации профсоюзов Беларуси 25.08.2010 № 180 Положение об общественной комиссии по охране труда;



Закон Республики Беларусь «О профессиональных союзах»;

Закон Республики Беларусь от 12 июля 2013 г. «О внесении изменений и дополнений в закон «Об охране труда»;

Уставом Федерации профсоюзов;

иными актами законодательства, регулируемыми трудовые и связанные с ними отношения.

**Основные задачи общественного инспектора по охране труда:**

- осуществление постоянного контроля в учреждении;
- выявление и предупреждение нарушений нормативных требований охраны труда;
- оценка состояния условий труда работников, безопасности производственных процессов, оборудования, приспособлений, инструмента, сырья и материалов, эффективности применения средств индивидуальной защиты работниками;
- выполнение работниками должностных обязанностей по охране труда и требований локальных нормативных актов по охране труда;
- принятие мер по устранению выявленных недостатков.

Для решения поставленных задач общественный инспектор по охране труда выполняет следующие **функции:**

1. регулярно осматривает состояние рабочих мест, проходов, проездов, зданий, территорий, других мест работы;
2. контролирует:
  - соответствие технологических процессов, станков, машин, механизмов и другого оборудования, приспособлений и инструмента, транспортных и грузоподъемных средств требованиям безопасности;
  - работу вентиляционных установок и осветительных приборов на предмет безопасности;

- своевременность обеспечения работающих качественными специальной одеждой, обувью и другими средствами индивидуальной защиты;
- правильность и безопасность хранения опасных веществ и материалов;
- состояние санитарно-гигиенических условий труда на рабочих местах (температурно-влажностный режим, запыленность и загазованность воздушной среды, освещенность и др.);
- обеспеченность работающих санитарно-бытовыми помещениями, их состояние и содержание;
- обеспечение работающих мылом, смывающими и обезвреживающими средствами, организацию водно-питьевого режима;
- качество и своевременность проведения стажировки, инструктажей по охране труда, обучения безопасным методам труда и проверки знаний по вопросам охраны труда;
- соблюдение законодательства, коллективного договора (соглашения) по вопросам режима рабочего времени и времени отдыха, охраны труда женщин и молодежи, а также своевременность и правильность выплат по возмещению вреда, причиненного жизни и здоровью работающих, доплаты за работу во вредных и тяжелых условиях труда, предоставление компенсаций по результатам аттестации рабочих мест.

### 3. участвует в:

- проведении периодического контроля за соблюдением законодательства об охране труда;
- расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- паспортизации санитарно-технического состояния условий и охраны труда;
- работе комиссии по контролю качества средств индивидуальной защиты;
- работе комиссий по испытаниям и приёмке в эксплуатацию оборудования, механизмов, инструментов;
- проведении аттестации рабочих мест по условиям труда;
- оформлении кабинетов, стендов и уголков по охране труда;
- подготовке и проведении смотров, конкурсов, рейдов, дней охраны труда.

4. отслеживает наличие у работающих соответствующих удостоверений, нарядов-допусков на выполнение работ с повышенной опасностью;
5. проводит работу по повышению личной ответственности работающих за соблюдение ими требований, правил, инструкций по охране труда;
6. рассматривает предложения, поступающие к нему от членов профсоюза;

7. вносит предложения о рассмотрении вопросов, связанных с соблюдением законодательства об охране труда и улучшения условий труда на профсоюзном собрании, заседании комитета профсоюза.

**О выявленных нарушениях** законодательства об охране труда, невыполнении коллективного договора (соглашения) общественный инспектор по охране труда:

- ставит в известность руководителя работ или руководителя структурного подразделения и рекомендует им принять меры по устранению нарушений;
- требует от должностных лиц немедленного устранения нарушений по охране труда, угрожающих жизни и здоровью работников, а в случаях непосредственной угрозы их жизни и здоровью приостановления работ до устранения нарушений;
- рекомендует отстранять от работы работающих в случаях, предусмотренных законодательством;
- даёт рекомендации о проведении внепланового инструктажа по охране труда и внеочередной проверки знаний по вопросам охраны труда работников при выявлении грубых нарушений требований охраны труда;
- делает запись в журналах ежедневного, ежемесячного контроля за состоянием охраны труда;
- выдаёт рекомендацию, обязательную для рассмотрения, по устранению выявленных нарушений актов законодательства, коллективного договора (соглашения). Рекомендация составляется в двух экземплярах: один экземпляр вручается (направляется) контролируемому субъекту (руководителю, должностному лицу), другой – остается для контроля у общественного инспектора по охране труда, проводившего контроль;
- имеет право обращаться в техническую инспекцию труда для принятия необходимых мер по выявленным нарушениям.

За воспрепятствование осуществлению контроля должностные лица несут ответственность в соответствии с законодательством.

Общественный инспектор по охране труда представляет отчёт о проделанной работе на заседании профсоюзного комитета с периодичностью, установленной в учреждении (не реже одного раза в квартал).